

C. F. Møller, Europaplads 2, 8000 Århus C,
Søren Jensen, Rådgivende Ingeniører, Åboulevarden 70, 8000 Århus C

Tlf: 8730 5300, Fax: 8730 5399
Tlf.: 8612 2611 Fax: 8612 4116

BYGNINGSSTYRELSEN

507901 Aarhus Universitet, Bygning 1513

Sag. nr.: 36555-02

Renovering og ombygning

Referat af Opstartsmøde

Tid: Afholdt fredag, den 22. november 2013 (uge 47)

Sted: Bygning 1510, lokale 410

Deltagere:

MURER:	Morten Christiansen (afbud)	MC	Brdr. Thybo	BT
	Lars Birkkjær Thomsen	LBT	Brdr. Thybo	BT
TØMRER:	Ib Madsen (afbud)	IM	Madsen & Grangaard	MG
MALER	Per Dalentoft	PD	Frederik Nielsen & Søn	FrN
	Anita Madsen	AM	Frederik Nielsen & Søn	FrN
GULV	Frans Peter Sørensen (afbud)	FS	Garant Gulve	GG
VVS:	Henrik Leth (afbud)	HL	Bravida	BR
Ventilation:	Hans Grabau	HG	Brøndum	BM
	René Bech	RB	Brøndum	BM
El-arbejdet:	Bo Gyldenløve	BG	Atea	AT
EDB:	Peter Vesti Hansen (afbud)	PVH	Atea	AT
Automatik:	Kurt Pedersen	KP	Schneider Electric	SE
Elevator:				
Køling:	René Lyngø (afbud)	RL	Christian Berg	CB
Inventar:				
Stinkskabe:				
Sikringsanlæg:	Lars Næsborg (afbud)	LN	Stanley Security	STS
Varsling:	Brian Olesen	PM	Lindpro	LP
Vakuumanlæg:	Bent Feld-Jacobsen	JFJ	Büsch	BU
BYGHERRE:	Finn Villadsen (afbud)	FV	Bygningsstyrelsen	BYGST
Aarhus Universitet	Jan Oehlenschläger (afbud)	JOE	AU Økonomi og Planlægning	AU
	Ioanna Hansen	IMH	AU Økonomi og Planlægning	AU
	Ove Fjordside (afbud)	HN	Science and Technolgy	ST
	Allan Madsen	AM	Science and Technolgy	ST
	Jens Clausen	JC	Kemisk Institut	FI
INGENIØR:	Lars Bak	LB	Søren Jensen A/S	SJ
	Per Nørtoft Holm	PNH	Søren Jensen A/S	SJ
ARKITEKT:	Asger Christiansen	AC	C. F. Møller A/S	CFM

0.1.0 Godkendelse af tidligere referat

0.1.1 Bemærkninger til referat af byggemøde fremsættes senest ved næste byggemøde.

0.2.0 Bemanding

0.2.1 Murer

-

Tømrer:

-

Maler:

-

Gulv:

-
VVS-:
 -
Ventilation:
 -
El-arbejder:
 -
EDB:
 -
Automatik:
 -
Inventar:
 -
ADK / AIA:
 -
Varsling:
 -
Asbest:
 -

0.3.0 Arbejdets stadi

0.3.1 Murer
 -
Tømrer:
 -
Maler:
 -
Gulv:
 -
VVS-:
 -
Ventilation:
 -
El-arbejder:
 -
EDB:
 -
Automatik:
 -
Inventar:
 -
ADK / AIA:
 -
Varsling:
 -
Asbest
 -

0.4.0 Vejrligsdage

-

0.5.0 Tidsplan

0.5.1 Udbudstidsplan er gældende for arbejdernes udførelse.
 Byggeopgaven påbegyndes ca. 1 uger forskudt.

Etage 1 og 2 påbegyndes mandag uge 48.
 Etage 0, 3 – 6 påbegyndes uge 51

Afl levering er fastlagt til primo august 2014.

Samtlige entreprenører gennemgår tidsplan og fremkommer med kommentarer senest ved byggemøde nr. 1.

Endvidere fremkommer entreprenørerne med leveringsterminer på færdigprodukter og anlæg.

Herefter udarbejder Byggeledelsen detaljeret arbejdsplan.

0.5.2	<p><u>Kommende arbejder:</u> Byggepladsanstilling påbegyndes mandag uge 48. ALLE Etablering af byggestrøm på etagerne påbegyndes uge 48. ATE</p> <p>Etage 0: Demontering for etablering af nyt vandbehandlingsanlæg påbegyndes BR</p> <p>Etage 1: Demontering af inventar – lofter m.v. påbegyndes primo uge 48. MG Demontering af installationer i lofter og vægge påbegyndes primo uge 37. BR/BM/AT</p> <p>Etage 2: Demontering af inventar – lofter m.v. påbegyndes primo uge 48. MG Demontering af installationer i lofter og vægge påbegyndes primo uge 37. BR/BM/AT</p>
<hr/>	
0.6.0	<u>Byggepladsforhold</u>
0.6.1	<p>Materialecontainere, opstilles på P-plads nord for Bygning 1513. MU, TØ, VVS, VENT, EL, Varsl. Affaldscontainere opstilles syd for Bygning 1513. Mandskabsvogne opstilles på P-plads mod Bygning 1525. ALLE Byggepladshegn opstilles ved nordside af Bygning 1513 og ved P-plads. BT</p> <p>Stillads og byggepladshejs opstilles ved vestgavl af Bygning 1513. BT</p>
0.6.2	<p>Bygningen oplåses af driftspersonalet på hverdage kl. 6.45 og aflåses kl. 17.00. For adgang til bygningen kan rekvireres nøglekort ved Allan Madsen ALLE</p>
0.6.3	<p>Toiletter og badefaciliteter i Bygningen kan ikke anvendes. ALLE Murer opstiller omklædnings – og badefaciliteter. Placering af for tilslutning af afløb aftales med Lars Bak. Eventuelt leveres skur med opsamlingsstank. BT Ved opstilling af skure med el-opvarmning etablerer entreprenøren måler for afregning af forbrug.</p>
0.6.4	<p>Byggepladstavler etableres på hver etage samt ved materialecontainere og skurby. AT På etagerne etableres orienteringslys. BT/SAT Effekt til byggehejs oplyses af LBF BDvvs Byggepladsvand etableres ved blandeplads.</p>
0.6.5	<p>Sikkerhed og sundhed på byggepladsen Der afholdes sikkerhedsmøder i forbindelse med byggemøder i henhold til At – bekendtgørelse. ALLE . Entreprenørerne drager omsorg for deltagelse af evt. sikkerhedsrepræsentanter på pladsen.</p> <p>. Plan for sikkerhed og sundhed på byggepladsen vil blive oploadet på Byggeweb. Planen ophænges i skurene. . Entreprenør 1 placerer 1. hjælps kasse i toilet og omklædningskur.</p> <p>. Laboratorier nedklassificeres inden byggestart. Brugere fjerner alle kemikalier og farlige stoffer. Hvis entreprenører støder på ikke identificerbare eller farlige stoffer tilkaldes</p>

Sikkerhedsleder Peter Hald, 8715 5938, som sørger for bortskaffelse.

. Ved demontering af stinkskebe, kanaler, afløb m.v. skal anvendes personlige værnemidler, da der kan forekomme kemikalirester på overflader.

. I Bygningen forekommer kanaler i eternit, asbestholdige cementkanaler. Kanaler demonteres i nødvendigt omfang af autoriseret firma. Rørbøjninger kan være isoleret med kiselgur, hvis der konstateres leragtig isolering udtages prøve for asbest på byggeledelsens foranledning.

Som del af udbudsmaterialet er udsendt Rapport vedrørende asbest og bly i bygningen. Der er ikke konstateret asbest i flise- eller linoleumsklæb. I maling er konstateret mindre indhold af bly. I fliseklæb er konstateret indhold af bly over 40 mg/kg.

0.7.0 Gennemgang af tidligere referater

-

0.8.0 Byggemødeforhandlinger

- | | | |
|-------|---|----------|
| 0.8.1 | Afbrydelse af forsyninger til bygningsafsnit som er i brug skal varsles i god tid til fagtilsynet, afbrydelser gennemføres i samarbejde med Allan Madsen. | ALLE |
| 0.8.2 | I spildevands kloak monteres rottspærre.
Ved afkobling af afløb til installationsgenstande afspærres med prop. | BT
BR |
| 0.8.3 | Murer – og boreslam må ikke bortskaffes i afløb i bygningerne eller på terræn., men skal opsamles. | ALLE |

0.9.0 Diverse

-

0.10.0 Økonomiske aftaler

- | | | |
|--------|---|------|
| 0.10.1 | Til samtlige entreprenører udsendes blanket for oplysning af underskriftsberettigede, CVR nr. m.v. Blanketten returneres i word-format til ac / CFM. Entreprisefortale kan ikke udarbejdes før oplysningerne foreligger. Entreprisefortale kan på anmodning til byggeledelsen få bekræftelse af entreprisforholdet. | Alle |
| 0.10.2 | Dokumenter vedrørende entreprisefortale, tillægsaftaler m.v. sker i Byggestyrelsens digitale blanketsystem, bbs.

Al fakturering skal ske digitalt til Byggestyrelsen:

EAN nr. 5798000432888

507901 Bygning 1513
Projektleder Finn Villadsen | Alle |

0.11.0 Kvalitetssikring

- | | | |
|--------|---|------|
| 0.11.1 | Projektgennemgangsmøder aftales mellem entreprenørerne og fagtilsynet. | ALLE |
| 0.11.2 | Arbejdstegninger, tavlediagrammer m.v. fremsendes snarest til fagtilsynets godkendelse. | ALLE |

0.12.0 Rettede tegninger

Projektmateriale uploades på Byggeweb.

Gældende tegningsliste:

Arkitekt: Udbud

Ingeniør: Udbud

ALLE

Entreprenører foranlediger tryk af tegninger til eget brug.

0.13.0 Næste byggemøde

Næste byggemøde afholdes torsdag den 5. december, kl. 11.00

Mødested – oplyses senere

Aarhus, den 25. november 2013
Arkitektfirmaet C. F. Møller
AC/H:\36555-02\adm\referat\bygge.00