

C. F. Møller, Europaplads 2, 8000 Århus C,
Søren Jensen, Rådgivende Ingeniører, Åboulevarden 70, 8000 Århus C

Tlf: 8730 5300, Fax: 8730 5399
Tlf.: 8612 2611 Fax: 8612 4116

BYGNINGSSTYRELSEN

507901 Aarhus Universitet, Bygning 1513

Sag. nr.: 36555-02

Renovering og ombygning

Referat af Byggemøde nr. 34

Tid: Afholdt torsdag, den 21. august 2014 (uge 34)

Sted: Bygning 1510, lokale 410

Deltagere:

MURER:	Morten Christiansen (afbud)	MC	Brdr. Thybo	BT
	Lars Birkkjær Thomsen	LBT	Brdr. Thybo	BT
TØMRER:	Thomas Laursen	TL	Madsen & Grangaard	MG
	Ib Madsen (afbud)	IM	Madsen & Grangaard	MG
MALER	John Johansen (afbud)	JJ	Frederik Nielsen & Søn	FrN
	Anita Madsen	AM	Frederik Nielsen & Søn	FrN
GULV	Frans Peter Sørensen (afbud)	FS	Garant Gulve	GG
	Michael Johansen (afbud)	MJ	Garant Gulve	GG
VVS:	Henrik Leth	HL	Bravida	BR
	Per Kromann (afbud)	PK	Bravida	BR
	Thomas Nielsen (afbud)	TN	Bravida	BR
Ventilation:	René Bech	RB	Brøndum	BM
El-arbejdet:	Bo Gyldenløve	BG	Atea	AT
EDB:	Peter Vesti Hansen (afbud)	PVH	Atea	AT
Automatik:	Kurt Pedersen (afbud)	KP	Schneider Electric	SE
	Emil Ginnerup (afbud)	EG	Schneider Electric	SE
Elevator:	Hans van Rijn (afbud)	HvR	Schindler	SCH
Køling:	René Lyngø (afbud)	RL	Christian Berg	CB
Inventar:	Søren Thomsen (afbud)	ST	Labflex	LF
	Freddy Steffensen (afbud)	FS	Labflex	LF
Stinkskabe:	Kim Kjeldsen (afbud)	KK	Zystm	ZM
Sikringsanlæg:	Lars Næsborg (afbud)	LN	Stanley Security	STS
Varsling:	Brian Olesen (afbud)	BO	Lindpro	LP
	Peter Mølgaard (afbud)	PM	Lindpro	LP
Vakuumanlæg:	Bent Feld-Jacobsen (afbud)	JFJ	Büsch	BU
BYGHERRE:	Jesper Østergaard Hansen (afbud)	JØH	Bygningsstyrelsen	BYGST
Aarhus Universitet	Finn Villadsen (afbud)	FV	AU Økonomi og Planlægning	AU
	Ioanna Hansen (afbud)	IMH	AU Økonomi og Planlægning	AU
	Claus Førby Danielsen (afbud)	CFD	AU Økonomi og Planlægning	AU
	Ove Fjordside (afbud)	HN	Science and Technology	ST
	Allan Madsen	AM	Science and Technology	ST
	Jens Clausen (afbud)	JC	Kemisk Institut	KI
	Peter Hald (afbud)	PH	Kemisk Institut	KI
	Jacob Becker (afbud)	JB	Kemisk Institut	KI
	Jens Christian Kondrup (afbud)	JCK	Kemisk Institut	KI
	Erik Pedersen (afbud)	EP	Kemisk Institut	KI
INGENIØR:	Lars Bak (afbud)	LB	Søren Jensen A/S	SJ
	Per Nørtoft Holm	PNH	Søren Jensen A/S	SJ
ARKITEKT:	Tom Kramer	TAK	C. F. Møller A/S	CFM
	Asger Christiansen (afbud)	AC	C. F. Møller A/S	CFM
	Keld Bossow Nielsen	KBN	C. F. Møller A/S	CFM

34.1.0 Godkendelse af tidligere referat

34.1.1 Referat af Byggemøde nr. 33 ingen bemærkninger:

34.2.0 Bemanding

34.2.1

Murer:

2 murer

Tømrer:

3 tømrer

1 lærling

Maler:

2 maler + 1 delvis

1 lærling

1 praktikant

- Rengøring

Gulv:

- gulvlæggere

- lærling

- akrylgulv - delvis

VVS-:

4 montører

2 gasmontører

4 isolatører

1 elektriker - delvis

Ventilation:

2 montører

1 isolatør - delvis

El-arbejder:

4 montører

1 lærling

EDB:

2 montører delvis

Automatik:

- elektrikere

1 tekniker

Lab. inventar:

1 montører - delvis

2 montør armalab - delvis

Stinkskabe:

1 montør – delvis

1 montører labvent - delvis

- montør armalab

Køling:

1 montør

ADK / AIA:

1 montør - delvis

Varsling:
1 montører delvis

Vakuum
1 montører – delvis

Elevator
- montører

34.3.0 Arbejdets stade

34.3.1 Murer

Tilmuring og puds elevatordøre 90%
Klinkerep. Ved gulve 60%

Tømrer:

Etage 1
Akustiklofter 95%
Etage 2

-

Etage 3

-

Etage 4

-

Etage 5

-

Etage 6

-

Gang (alle etager)
Akustiklofter 95%

Trapperum

-

Dør og lågemontage 90%

Reno. dobbeltdøre i gange 95%

Maler:

Etage 0
Maling vægge og lofter 95%

Etage 1
Efterrep. 0%

Etage 2
Efterrep. 90%

Etage 3
Efterrep. 90%

Etage 4
Fodlister 60%

Efterrep. påbegyndt

Etage 5
Fodlister 0%

Vindueslysninger 30%

Efterrep. påbegyndt

Etage 6
-
Trapperum værn + håndliste 30%

Gulv:

Etage 0
Acrylgulv 90%

Etage 1	
Acryl 113 – 115	90%
Etage 2	
-	
Etage 3	
-	
Etage 4	
-	
Etage 5	
Acryl teknikskakte	0%
Etage 6	
Maling gulve	90%
<u>VVS-:</u>	
Etage 0	
Installation	99%
Etage 1	
Installation u. loft	99%
Etage 2	
-	
Etage 3	
-	
Etage 4	
-	
Etage 5	
-	
Etage 6	
Installation	99%
Nødbrugere	100%
<u>Ventilation:</u>	
Etage 0	
Kanalmontage	100%
Kanalisolering	100%
Etage 1	
Indregulering	100%
Etage 2	
Tilslut inventar	100%
Indregulering	100%
Etage 3	
Tilslut inventar	100%
Indregulering	100%
Etage 4	
Indregulering	100%
Etage 5	
Tilslut inventar	99%
Indregulering	98%
Etage 6	
-	
<u>El-arbejder:</u>	
Etage 0	
Hovedtavle	95%
Etage 1	
Installation 230 V	95%
Installation 400 V	95%
Belysningsarmaturer montage	95%
Kanalmontage	100%

Etage 2	
-	
Etage 3	
-	
Etage 4	
-	
Etage 5	
Lysinstallation	100%
Installation 230 V	95%
Installation 400 V	95%
Belysningsarmaturer montage	95%
Etage 6	
-	
Tavler:	
Installation	95%
Potentialudligning	95%
Brandlukning	95%
<u>EDB:</u>	
Etage 0	
Krydsfelt	98%
Etage 1	
Montage	100%
Etage 2	
-	
Montage	100%
Etage 3	
Demontering	95%
Etage 4	
-	
Etage 5	
-	
Etage 6	
Montage	90%
Montage fiber og telefon	100%
Test etage 1, 4, 5, 6	pågår
<u>Automatik:</u>	
Etage 0	
Montage	95%
Etage 1	
-	
Etage 2	
-	
Etage 3	
-	
Etage 4	
-	
Etage 5	
-	
Etage 6	
Montage	85%
Idriftsættelse	70%
Lysprogrammering	-
<u>Lab. inventar:</u>	
Etage 1	
Montage	98%

Tilslutning	100%
Etage 2	
Montage	100%
Etage 3	
Montage	100%
Etage 4	
Montage	100%
Etage 5	
Montage	95%
Fugning af inventar	40%
<u>Stinkskabe:</u>	
Etage 1	
Ledningstræk	98%
Montage og fugning	98%
Etage 2	
-	
Etage 3	
-	
Etage 4	
Fugning	100%
Etage 5	
Underskabe	95%
Fugning	100%
<u>ADK / AIA:</u>	
AIA – etage 1	98%
AIA – etage 2	98%
ADK	90%
<u>Varsling:</u>	
Idriftsættelse varsling	100%
Idriftsættelse ABA	100%
Vakuum:	
Etage 6	
Test og idriftsættelse	80%
Køleudtag etage 2 og 3 udestår	100%
Trykprøvning etage 0 + 1	pågår
Trykprøvning etage 2 + 3	100%
Trykprøvning etage 4 + 5	95%
Trykprøvning etage 6	80%
<u>Facadepartier:</u>	
Fugning	100%

34.5.0 Tidsplan

34.5.1 Udbudstidsplan er gældende for arbejdernes udførelse. Byggeopgaven påbegyndes ca. 1 uger forskudt.

Afl levering er fastlagt til 12. august 2014. Arbejdstidsplan, Rev. B er gældende.

Primo uge 32 påbegyndes brugerindflytning på etage 2 og 3. Apparatopstilling påbegyndes mandag uge 34. Alle støvende arbejder skal afsluttes uge 33.

Slutrenngøring udføres mandag uge 34. ALLE
 Undervisning påbegyndes mandag uge 35.
Foreløbig mangelliste for etage 2 og 3 er udsendt d.d, mangler skal udbedres senest onsdag den. 27.8. ALLE
Foreløbig mangelliste for etage 1, 4 og 5 udsendes primo uge 35. ALLE

For tilslutning og idriftsættelse af ventilationsanlæg aftales at:
 Indregulering gennemføres uge 29 – uge 32/34. ZM/BR/SE
 Test og afsluttende indregulering afsluttes mandag uge 34.
 Sporgasmålinger gennemføres uge 34. ZM

34.5.2

Kommende arbejder:

Etage 0:

El – montage afsluttes incl. opmærkning. AT/SE
 Rørisolering afsluttes **medio uge 35** opmærkning påbegyndes. BR
Færdig maling medio uge 36 FrN
Bygningsrengøring udføres torsdag morgen uge 36 FrN
Gulv ud for elevator ultimo uge 35 GG

Etage 1:

Montage af belysningsarmaturer ved kran mangler. AT
 Inventar montage afsluttes uge 33 FREMMES LF
 Montage af lofter, lukkes – afventer montage af punktsug. MG
 Indregulering udføres **afventer færdigmont. Af maskiner** BM/ZM
 Værkstedsmaskiner opstilles mandag **pågår** BYGH
 Montage af punktsug påbegyndes tirsdag BM
 Montage af trykluft påbegyndes tirsdag, **pågår** BD
 Montage af el påbegyndes tirsdag AT
Kran flyttes mandag uge 35
Mangeludbedring ALLE
Gulvvask og aftørring af flader medio uge 36 FrN

Etage 2:

Mangeludbedring afsluttes onsdag uge 35 ALLE

Etage 3

Mangeludbedring afsluttes onsdag uge 35 ALLE

Etage 4

Installationer lab afsluttes medio uge 32. Kølerum mangler – udskudt arbejde AT
 Tilslutning til inventar afsluttes **uge 35** AT
 Kølemontage afsluttes **uge 34** CB
 Montage af lofter, lab **færdiggøres uge 34** MG
 Fugning inventar **afsluttes** LF
 Indvendige dørplader/ skabslåger monteres uge 32-33 **afsluttes uge 34** MG
Maling af fodlister afsluttes primo uge 35 FrN
Efterrep. Afsluttes ultimo uge 35 FrN
Gulvvask og aftørring af flader medio uge 36 FrN
 Fugning af fodlister afsluttes **primo uge 36** GG
Mangeludbedring ALLE

Etage 5

Montage afsluttes uge 34 AT
 Nedføringskanaler afsluttes uge 34 LF
 Inddækninger lukkes, afsluttes uge 34 LF/ZM
 Underskabe stinkske montage afsluttes ZM
 Montage af lofter, lukkes **afsluttes uge 35** MG
 Indregulering udføres uge 32 – 33 (34) BM/ZM
Maling af fodlister afsluttes uge 35. FrN

	Efterrep. Afsluttes ultimo uge 35	FrN
	Gulvask og aftørring af flader medio uge 36	FrN
	Indvendige dørplader/ skabslåger færdiggøres primo uge 35	MG
	Fugning af fodlister afsluttes primo uge 36	GG
	Gulv teknikrum ultimo uge 36	GG
	Fugning inventar færdiggøres uge 35	LF
	Mangeludbedring	ALLE
	 Etage 6:	
	Punkttest automatik pågår	SE
	Montage af belysning påbegyndes uge 35 afsluttes uge 36	AT
	Gulvrep ultimo uge 36	GG
	Bygningsrengøring primo uge 37	FrN
	 Udskiftning af vinduer:	
	Pudsning af vinduer primo uge 37	Tarpgaard
	 Trapper:	
	Malerarbejder afsluttes primo uge 36	FrN
	Slutrengøring inkl. toiletkerner alle etager torsdag morgen uge 36	FrN
	 Elevator:	
	Puds og klinkearbejder ved elevatordøre afsluttes ultimo uge 35.	BT
	Understøbning under elevatordøre færdiggøres uge 34	BT
	Elevatormontage Afsluttes primo uge 35	SCH
	Myndighedsgodkendelse elevator uge 35.	SCH
	 Byggehejs demonteres medio uge 36	BT
	 Støvvægge etage 4 mod bygning 1510 nedtages medio uge 35.	MG
34.5.3	Der afholdes afleveringsforretning torsdag kl. 11.00 uge 36 KS og DV afleveres senest ved afleveringsforretningen.	ALLE
34.6.0	Byggepladsforhold	
34.6.1	Afrigning af byggeplads påbegyndes.	ALLE
	Stillads og byggepladshejs er opstillet ved vestgavl af Bygning 1513. Ved driftsforstyrrelser rettes henvendelse til BT. Ekstra nøgler til hejs til øvrige entreprenører kan rekvireres ved LT. DER ER DAGLIGT Problemer med hejs, samt nøgletås virker ikke.	
34.6.2	Bygningen oplåses af driftspersonalet på hverdage kl. 6.45 og aflåses kl. 17.00. For adgang til bygningen kan rekvireres nøglekort ved Allan Madsen Adgangskort er personlige og må ikke videregives.	ALLE
	<u>Ved arbejdstids ophør aflåser murerentreprenøren facadedøre og byggehejs. Murer fører protokol over aflåsning. Facadevinduer lukkes ved arbejdstids ophør.</u>	ALLE
	Det indskærpes at alle facadedøre skal være lukkede og aflåste. Adgang til bygningen skal ske ad døre med ADK, aflåsning efter ur. Øvrige døre i etage 1 afspærres permanent.	MG/BT
	AU har truffet aftale med vagtfirma om rundring og kontrol af aflåsning hver aften, ca. kl. 18. Interne døre i bygningen aflåses ikke.	BYGH
	Adgang i Gavl, etage 6 afdækkes med plader.	BM
	AU lukkevagt sikrer at døre mellem Bygning1513 og 1510 er aflåste.	AU

Yderdør til Bygning 1514 etage 0 skal holdes lukket og aflåst uden for almindelig arbejdstid. Døren må ikke blokeres med kiler og lignende.

ALARM ER TILSLUTTET.

ALLE

Kælderdør mod bygning 1514 skal lukkes hver aften, AT har ansvaret for at døres lukkes og låses

AT

På facade døre på etage 1 har været flere utilsigtede alarmer, PHN undersøger årsag samt evt. betaling af vægterregning.

34.6.3 Toiletter og badefaciliteter i Bygningen kan ikke anvendes. ALLE
Omkklædnings – og badefaciliteter er opstillet ved nordfacade af Bygning 1513.
Renholdelse og papirvarer hører under murerentreprisen.
Toiletvogn afrigges uge 35.

34.6.4 Parkering langs adgangsvej til flaskedepot m.v. skal holdes fri for parkering. ALLE
Ved parkering på pladsen syd for Bygning 1513 skal placeres telefonnummer på kontaktperson, synligt i forruden.
Tilkørselsvejene skal holdes frie.

34.6.6 Sikkerhed og sundhed på byggepladsen ALLE
Der afholdes sikkerhedsmøder i forbindelse med byggemøder i henhold til At – bekendtgørelse.
. Entreprenørerne drager omsorg for deltagelse af evt. sikkerhedsrepræsentanter på pladsen.

Byggepladsen er anmeldt til Arbejdstilsynet.

. Plan for sikkerhed og sundhed på byggepladsen er oploadet på Byggeweb.

Planen ophænges i skurene. Eksemplar er ophængt i toiletskur.

. Entreprenør 1 placerer 1. hjælps kasse i toilet og omklædningskur.

Internt varslingsanlæg er delvis ude af drift i bygningskomplekset.

Trapper skal holdes frie for oplag og materialer, da de er flugtveje.

Stiger, stilladser m.v skal være af godkendt kvalitet og i korrekt højde.

Ved støvende arbejder skal støvfrembringelse og udbredelse begrænses og der skal etableres udsugning..

Personlige værnemidler skal anvendes. Og der støvsuges efterfølgende. Alle

. Ved stillads, hejs m.v. er der hjælpåbud.

. Oprydning og fjernelse af affald fra etagerne skal ske dagligt.

Alle fjerner eget affald straks, så der ikke dannes affaldsbunker.

ALLE

På stillads ved byggehejs skal ALLE fjerne alt affald og materialer senest fredag uge 34

ALLE

Udvendige adgangsveje til bygningerne skal holdes frie for materialeoplæg og affald.

34.7.0 Gennemgang af tidligere referater

0.8.1 Afbrydelse af forsyninger til bygningsafsnit som er i brug skal varsles i god tid til fagtilsynet, afbrydelser gennemføres i samarbejde med Allan Madsen. ALLE
Det er af største vigtighed at ventilationsanlæg i øvrige bygningsanlæg ikke afbrydes uden forvarsel.
Afbrydelse af EDB 230V Bygning 1514 – 1515 lørdag den **23. august kl. 8-9.**

0.8.3 Murer – og boreslam må ikke bortskaffes i afløb i bygningerne eller på terræn., men skal opsamles. ALLE

Gælder også spartelmasse, maling m.v.
 Gælder tillige afløb i toiletvogn.
 I forbindelse med inspektion af regnvandsbrønd er konstateret massive aflejringer af betonrester. Afløbsledning er oprenset, faktura sendes til BT sammen med billeddokumentation.

- 3.8.6 Eksisterende døre i bygningen er monteret med runde cylindre.
 Disse kan ikke monteres på nye låsekasser.
 Det afklares med Bygningschefen om eksisterende låsekasser og cylindre skal genbruges eller der monteres nye låsekasser og cylindre. MG/BYGH
 I eksisterende døre genmonteres eksisterende låsekasser, besætninger og cylindre.
 Nye dørplader leveres med nye låsekasser om monteres med ny besætning cylindre m.v.
 Cylindre leveres af bygherren i system. Leveres uge 32. Mangler etage 4 – 6 **er leveret**
 Besætninger for cylinder, 2 – 3 blændskilte pr. etage.
- 14.8.6 Type af gastester afklares ved forvisning af prøve. BR/SJ
 Udføres med Type Kosangas.
 Kabler føres til fælles tavle, hvorfra der forbindes til flaskecentral.
 Der ønskes udført alarm + CTS-overvågning ved flaskeskift.
 Bravida er fremkommet med pris på etablering (- CTS), som skal godkendes inden udførelse.
Der udføres markeringslys på facade ved gascentral. AT
Anlæg er testet og godkendt med mindre bemærkninger. BR udfører afhjælper manglerne på anlæg BR
- 16.8.1 Udadgående hjørner skal beskyttes mod overlast. ALLE
Maler fuger hjørnejern med acrylfuge og reparerer malede flader. FrN
- 17.8.1 Ved arbejde med loftkassetter anvendes rene handsker.
 Demontering af kassetter sker ved henvendelse til tømrer.
 Demonterede kassetter pakkes i kasser.
 Genmontering af kassetter udføres af tømrere. MG/ALLE
- 17.8.3 Kranbaner i Værksted sænkes under loftniveau. BYGH
 Placering af bæringer sammenfaldende med belysning.
Kranbaner ændres mandag uge 35
- 21.8.7 Ved skader på vægge rettes straks henvendelse til murer og maler for udbedring.
- 22.8.11 Ved udførelse af støvende arbejder i lokaler, hvor der er opstillet inventar, afdækkes dette i fornødent omfang. BT/FrN
- 23.8.4 Udluftninger i terræn fra tavlerum fjernes og asfaltbelægning retableres. BT
 Bygge EL omlægges så udluftningskanal kan nedbrydes. AT. Udføres uge 35/36
- 23.8.8 Ved hulboring over færdigmalede vægge, fliser og klinkebeklædninger anvendes støvsuger. Alt borestøv fjernes umiddelbart. ALLE
- 24.8.7 Ved montage og tilslutningsarbejder i laboratorier skal tilsmudsning af inventar, loftplader og færdigmalede overflader undgås. Om nødvendigt anvendes bomuldshandsker – rene. ALLE
- 24.8.11 ADK – læsere ved yderdøre i Bygning 1513 er ude af drift. Dør i gavl etage 1, kortlæser fungerer igen.
 Adgang med låsekort kan ske gennem kælderdoor ved Bygning 1514. ALLE
 ADK idriftsættes primo uge 34.
- 24.8.14 Opmærkning af VVS rørinstallationer gennemgås med driftspersonalet inden montering.SJ
- 25.8.4 Forsyningsselskabet stiller krav om ventilation med overtryk i transformerrum samt

	overvågning. SJ fremkommer med løsningsforslag. Uge 32, afventer godkendelse af bruger	SJ
27.8.2	CTS-styring af punktsug i værksted etage 1 afklares.	SE/SJ
28.8.2	Eventuelle rustdannelser på kabinetter ved el-tavler pga vandskader holdes under observation.	AT
28.8.5	I bordplade for vejesøjle rykkes udskæring mod kanten af hensyn til placering af varmeskab. Ny bordplade leveres	LF
29.8.6	Malerrep af gipsvæg etage 5 rum 512-516	FrN
33.8.2	AT aftaler omfang af måling for trådløst net samt etablering heraf med AUIT. AUIT oplyser at bygning er mål igenne på tidligere tidspunkt accespunkter genmonteres samme steder som tidligere.	AT
33.8.3	Renselem i toilet, etage 1 afdækkes med rustfri lem ca. 250 x 300 mm. Lukning af renselem etage 0 afventer. Må lukkes	BT BT
33.8.5	Ved strømafbrydelse 14. juli er sket tilbagestrømning af behandlet vand til buffertank. Serviceregning dækkes over byggesag. For sikring mod gentagelse indbygges kontraventil.	BR
33.8.7	Resterende gulvmaling i Bygning 1514, etage 0 udføres sammen med gulvmaling ved elevator.	GG
33.8.8	Friskluftkammer etage 6, mod øst. Huller ved kanal gennemføringer lukkes. Uge 35	MG
<u>34.8.0</u>	<u>Byggemødeforhandlinger</u>	
34.8.1	BT oplyste at mørtel på gulve i toiletkerner er fra firesafe, AT kontakter firesafe.	AT
34.8.2	MG ønsker oplyst omfanget af afrensning af loftplader i forhold til mangellisten. Afklares efter mødet. (påført efter mødet) støvede plader aftørres, plader med tydelige pletter aftørres	MG
34.8.3	BT ønsker oplyst hvordan hjørnejern på etage 1 ved indgangsdør skal udføres, AM oplyste at det som min. skal udføres i samme kvalitet som tidligere med indpudsning af jern i hjørnet, inden montering af hjørnejern.	BT
<u>34.9.0</u>	<u>Diverse</u>	
-		
<u>34.10.0</u>	<u>Økonomiske aftale</u>	
34.10.1	Dokumenter vedrørende entrepriseaftale, tillægsaftaler m.v. sker i Byggestyrelsens digitale blanketsystem, bbs. Al fakturering skal ske digitalt til Byggestyrelsen: EAN nr. 5798000432888 507901 Bygning 1513 Projektleder Jesper Østergaard Hansen	
34.10.3	Opgørelser for ændringsarbejder fremsendes til fagtilsynet hurtigst muligt.	ALLE
34.10.4	HL ønsker afklaring hvordan ekstraarbejder i værksted i forbindelse med maskinopstilling etage 1 skal faktureres	CFM
<u>34.11.0</u>	<u>Kvalitetssikring</u>	

- 34.11.1 Drift- og vedligeholdelsesmateriale samt kvalitetssikring fremsendes i papirudgave, 1 eksemplar samt digitalt.
Opbygning af materiale er beskrevet i Byggesagsbeskrivelse. ALLE
- 34.11.2 DV og KS afleveres i forbindelse med afleveringsforretningen. ALLE
- 34.12.0 Rettede tegninger
Projektmateriale uploades på Byggeweb.
Gældende tegningsliste:
Arkitekt: Tegningsliste Rev E af 15.05.2014
Ingeniør: rev. A 2014.04.03 ALLE
- Entreprenører foranlediger tryk af tegninger til eget brug.
- 34.13.0 Næste byggemøde
Næste byggemøde afholdes torsdag den 28. august 2014, kl. 11.00
Mødested – fremkommer senere
Der afholdes afleveringsforretning torsdag kl. 11.00 uge 36

Aarhus, den 22. august 2014
Arkitektfirmaet C. F. Møller TAK/
S:\36555-02\adm\referat\bygge.34