

Mødedato: 25.09.2017

Mødested: 1511-224

Mødeemne: LSU

Deltagere: Tommy Kessler (TK), Birgit Schiøtt (BS), Jeppe Olsen (JO), Jacob Overgaard (JOv), Christina Tindhoff (CT), Jens Clausen (JC)

Fraværende: Jeanette Dandanell (JDA)

1. Godkendelse af Dagsorden

Dagsorden godkendt med accept af, at punkt 5.1 samt 5.2 kunne tilpasses, Thomas Vosegaard kunne være med til at fremlægge disse via Skype.

2. Meddelelser

Studieoptag

Årets optag på kemi og medicinal kemi var: Kemi) 51 og medicinalkemi) 45. Det har ikke haft nogen påvirkning, at der er kommet en ny uddannelse for kemiteknologer.

Status på ombygning

Kort efter sidste LSU-møde blev det bekræftet, at den formodede dato for påbegyndelse af renoveringen af 1511 er sat til 15.01.2018. Projektet er på vej i udbud. Slutdato lyder på 1. august 2018.

I løbet af efteråret udarbejdes der en revideret omplaceringsplan, og målet er umiddelbart at flytte mest muligt før vi går på juleferie. Sekretariatet flytter formentlig placering til 1514-1. etage (ved undervisningsauditorierne) allerede i november, så de er på plads før alle andre flytter.

Kantinen er færdigrenoveret. Der er indført støjdæmpende foranstaltninger (loft og vægge) samt etableret fast AV-funktioner i lokalet, så det kan bruges til møder o.l. også.

Der er dialog mellem Eva og St Byg om udskiftning af møblerne.

Besparelserne i det administrative center på ST



"Administrationscenteret på ST skal i efteråret igennem en besparelsesrunde. Administrationscenteret skal spare omkring 7,5 millioner i løbet af 2018 og 2019. Jeg forventer, at det betyder nedlæggelse af ca. 12-15 stillinger."

Dette betyder naturligvis, at nogle af vores kolleger i Adm.center ST er påvirkede af situationen, hvilket vi skal være opmærksomme på i denne periode.

Besøg af universitetsledelsen

Som et led i universitetsledelsens møderotation, hvor de over en 2-årig periode besøger alle institutter, så havde vi i tirsdag besøg af universitetsledelsen.

Deltagerne var sammen med universitetsledelsen LT samt Ove Christiansen og Peter Ogilby (Forskningsudvalg). Ud over en præsentation af instituttet, så havde vi 2 oplæg. Det ene om rekruttering og de tidskrævende processer, der er i forbindelse med VIP-rekruttering. Her pegede vi på ting, der virkede godt og andre elementer, man godt kunne overveje at ændre.

Det andet oplæg var med fokus på vores aktuelle omstrukturering af supportorganisationen på kemi. Her beskrev vi baggrund, overvejelser, løsninger og hvilke udfordringer, der har været i processen.

Instituttet fik ros for oplæggene.

Besøg af Rektor + medarbejdermøde 31. oktober

Rektor kommer igen. Denne gang som led i hans egen årlige besøgsrunde. Det er den 31. oktober 9.30-11.00, og vi benytter lejligheden til at have et ekstra medarbejderinformationsmøde fra 8.30-9.30. Det kommer til at være i den ny-renoverede kantine

LSU havde ingen kommentarer til meddelelserne.

3. Revideret forretningsorden

Den reviderede forretningsorden blev godkendt uden bemærkninger.

4. Økonomi

På mødet blev ØR3 (Økonomi Rapport 3, aktuel status på budgettet) udleveret og gennemgået.

Foreløbig status på 2017

Økonomien for 2017 ser rigtig god ud. Dette skyldes især 2 udefrakommende faktorer:

En pose penge fra fakultetet til understøttelse af forskning og undervisning. Desuden et uventet beløb i korrektion ift. OH-aftale med iNANO, hvor der blev opdaget, at tidligere OH-bevillinger stod forkert og derfor ikke udløste OH til kemi. Dette er nu rettet.

Samlet taler vi om et plus på forventet omkring 2 millioner, der skal forbruges i 2017, hvoraf LT allerede har imødekommet ønsker for 1,2 mio. Dette er blandt andet til møbler i forbindelse med renoveringen af 1511, støtte til undervisningslicenser, udskiftning af pc'er, udstyr til værkstedet, indkøb til undervisningen etc.

De kommende år

Økonomien for de kommende år er noget strammere, men fornuftig. I de kommende uger er der budgetproces, og så derefter ved vi, hvordan det ender.

LSU havde ingen kommentarer til punktet.

5. Personale

5.1 Status på laborantområdet

Laborant-afgang

Siden sidste LSU har 3 laboranter valgt at søge nye udfordringer. Det drejer sig om Annette Lind Pedersen, Anne Birgitte Johannsen samt senest Cristina Tindhoff. De to førstnævnte havde sidste arbejdsdag i sommers og Christina stopper med udgangen af september. Det har betydet, at kurset i Eksperimentel Organisk Syntese blev udfordret bemandingsmæssigt, og der er derfor midlertidigt ansat en nyuddannet kandidat, Søren Prisak, til at håndtere kurset her i efteråret.

Karl Georgsen stoppede per 15. september.

21. september blev Line Clemmensen ansat midlertidigt som AC-TAP for at kunne overtage nogle af Christina Tindhoffs opgaver samt hjælpe med butikken.

"Butikken": Strukturen er så godt som på plads. Det er håbet, at "butikken" lanceres i denne uge. Indkøb af bl.a. gasser er igangsat.

Snarest muligt vil der komme information ud i huset om, hvordan praktikken bliver.

5.2 Status på søjlestruktur

Der har været møder i de forskellige søjler, og der mangler kun nogle få af disse for at få de sidste detaljer på plads.

LSU: Der bør tænkes over den søjle, der hedder "sikkerhed", da den også rummer "butikken" samt andre funktioner, der ikke er udelukkende sikkerhedsorienteret.

5.3 Stillinger

Aftale om nedsat tid og fratrædelse

Prof. Poul Jørgensen har indgået en *Aftale om nedsat tid og fratrædelse* med instituttet, der betyder, at Poul har sidste arbejdsdag 31.12.2018 og fra 01.10.2017 er på reduceret tid, ca. 5 timer per uge.

Ansættelser

Thomas B. Poulsen er blevet tilbudt stillingen i kemisk biologi, har takket ja, og fortsætter dermed sit gode arbejde på instituttet.

Igangværende opslag

DanMax-stillingen har haft interviews, og der er fundet en kandidat. Indstillingen behandles i dekanens Tenure & Promotion Committee 6/10.

Bio-NMR

Der er indkaldt 3 kandidater til interview til stillingen i Bio-NMR. Interviewene for de pågældende afvikles i oktober/november.

AC-TAP

I vores rekrutteringsplan er der indsat rekruttering af AC-TAP-krafter til forsknings- og undervisningssupport. De skal tage primært de videregående kurser og forventes at have 1 hold per uge.

De første af disse er planlagt til sidst på året. Opslag er under udarbejdelse, og de første behandles på Ledelses Teamets (LT) møde i denne uge.

6. MUS-proces igangsættes

MUSSkema.dk

ST er stadig i gang med at indhente tilbud, så vi når ikke at tage det i brug i denne proces. Så vi må vende tilbage til det, når det på et tidspunkt bliver mere konkret.

Årets MSU er på vej. Det er vigtigt, at alle forud for deres MUS gør sig overvejelser om, hvad det er man vil bruge samtalen til at sætte fokus på. Ledelsen opfordrede til, at man lader sig inspirere af HRs materiale AUs hjemmeside, så man lige får genopfrisket koncept, formål og måske bliver inspireret.

Kompetenceudvikling

Ledelsen mindede om fokus på kompetenceudvikling, herunder at man kan ansøge

kompetenceudviklingsfonden om støtte samt at kompetenceudvikling kan være mere og andet end kurser.

”Kompetenceudvikling er alle de aktiviteter, som udfordrer, udvikler, træner, opdaterer og vedligeholder den enkelte medarbejders viden, kvalifikationer og færdigheder i forhold til aktuelle og kommende udfordringer i medarbejderens arbejde. Kompetenceudvikling er således mere og andet end deltagelse i kurser og uddannelsesforløb.”
(Kilde: AU HR, ”Rammer og principper for kompetenceudvikling”)

CT pointerede vigtigheden af, at der skrives referat af samtalen.

7. Institutdag 13. december

Vi har institutdag og medarbejderinformationsmøde 13. december. Temaet for VIP er forskningsimpact, som planlægges af Forskningsudvalget.

TAP-delen er endnu ikke på plads. Det blev foreslået at TAP danner en gruppe, og kommer med indspil til indhold. TK blev tovholder for dette.

8. Eventuelt

CT spurgte til, om tilliden mellem ledelsen og laborantgruppen var genoprettet efter forløbet med omorganisering, hvor der har været udtryk mistillid fra laborantgruppen undervejs. BS forklarede, at det var indtrykket. Bl.a. fra de individuelle samtaler han (Per Bøjlund) har med alle i laborantgruppen.

CT meddelte, at da hun nu forlader kemi, vil TR-repræsentationen blive overtaget af fælles-TR, Bertha B. Mortensen.
