

Til stede: Birgit Schiøtt (BS), Jeppe Olsen (JO) Lisbeth Andersen (LA), Jens W. Clausen (JWC), Charlotte Illum Nielsen (CIN), Tommy Kessler (i stedet for Esben Fræer), Jeanette Dandanell (JDA), Niels Pind (NP)

Fraværende:

1. Godkendelse af dagsorden

Beslutning/sammenfatning	Dagsorden blev godkendt. Punkterne 2 og 3 aftales ombyttet i rækkefølge.
--------------------------	---

2. Evaluering af AUs samarbejdsstruktur

- Se bilag 2
- (Kommentarer skulle fremsendes til JWC senest 23.01)

Beslutning/sammenfatning	Bilag til punktet vedhæftes referat.
Ønske om referater fra FSU	Sikkerhedsleder, Peter Hald, deltog som repræsentant for LAMU under dette punkt. Forslag om at FSU-referater fremadrettet kommer ud med STs nyhedsbreve. Kommunikationen med LAMU er god og uformel. Kommentar: Vigtigt at folk er inddraget tidligt og oplever at de bliver lyttet til. En genindførelse af "Institutlederens Klumme" ca. kvartalsvis. Som supplement til informationsmøder. En mulighed for at advisere folk om hvad der er i støbeskeen og invitere til dialog. CIN: Vigtigt, at medarbejderne også sørger for at melde ting til LSU/ledelsen om de ting, der sker på instituttet, så vi kan tage ting i opløbet. JDA: Vigtigt at alle udvalg, medarbejdere og forskningsgrupper kommer med input til nyhedsbrevet. Der var tilslutning til, at de stående udvalg offentliggør referater og andet relevant via instituttets nyhedsbrev. Forslag om at tage på "samarbejdskursus for LSU" som man gjorde for 2½ år siden. Da vi er mange nye. HR undersøger om alle nye medlemmer skal have tilbudt sådan et kursus. Det overvejes om hele LSU bør tage kurset sammen.

3. Meddelelser (o)

Beslutning/sammenfatning	Nye udvalg og grupper er etableret efter Birgits start som institutleder.
Nye udvalg, drift og værksted	<p>Der er nedsat en driftsgruppe med det formål at sikre kommunikationen vedr. drift. Deltagere: Allan Madsen, Jan Thøgersen, Peter Hald, Tommy Kessler, Frank Jensen, Birgit Schiøtt, Jens W. Clausen.</p> <p>Værkstedsudvalget er genoplivet. Kontaktperson til ledelsen/FU er Peter R. Ogilby. Udvalget arbejder ad hoc. Formålet er at prioritere store opgaver og være sparringspartner for værkstedet. Det er task force for værkstederne, der fortsætter sit arbejde. Medlemmer: Peter Ogilby (f), Mogens Christensen, Steen U. Pedersen, Anders Bentien, Jens Chr. Kondrup, Tommy Kessler, Erik E. Pedersen, Esben Fræer.</p>
IT-udvalg	IT-udvalg. Fungere Ad hoc. Formål er at hjælpe AU IT med at kende vores behov og dermed sikre, at vi får en bedre IT-understøttelse og særligt forsknings-it understøttelse. Medlemmer: Frank Jensen (f), Jacob Overgaard, Thomas Vosegaard, Ove Christiansen
Værkstedet	Værkstedet: Meldingen er, at det kører igen, og vi glæder os til det er på fuldt blus.
Påbud AT	<p>Frist 15. februar.</p> <p>Mange punkter handler om koordinering med andre enheder på AU. Vi har lavet konkrete aftaler med bl.a. iNANO, AU Studier, ph.d.-skolen. Særligt i relation til varsling af undervisningen.</p> <p>Bemanding: der er ansat en ny undervisningslaborant.</p> <p>Bedre psykisk arbejdsmiljø. Der er startet et forløb i laborantgruppen med fokus på et bedre samarbejde og kommunikation. Laborantgruppen er inddraget i arbejdet med at udvikle forløbet sammen med AU HR.</p>
Administrativ proces på AU/fakultetet	Vi har haft gode dialogmøder med 5 af de 7 forskellige administrative funktioner på ST. Det har været i en god tone, og der har været forståelse for behov for diversitet.

4. Økonomi (o)

Beslutning/sammenfatning	Regnskabet for 2014 er ikke endeligt afsluttet, men det ser ud til, at vi kommer nogenlunde i hus jf. budget. Bl.a. pga. kraftig beskæring af driftsbudget.
Regnskab 2014 + Budget	

2015	<p>Budgettet næste år ser fornuftigt ud. Og driftsbudget kan øges en lille smule i forhold til 2014, hvor der var skåret kraftigt ned grundet besparelserprocessen.</p> <p>Vi har lovninjer på stillinger til grundforskningscentre, som har været udsat grundet besparelserunden. Men de begynder i det kommende år at blive opslået.</p>
------	--

5. Personale (o)

a) Kommende lønforhandlinger – tidsramme, økonomisk ramme

Beslutning/sammenfatning	Tidsrammen (ligger på medarbejder.au.dk): 16. februar – 6. marts. Forhandlingsperiode 15/3 – 15/5. Der kan søges for runde fra hhv. 2014 og 2015.
Lokal løn	<p>På hjemmesiden vil der komme link til ansøgningsblanket.</p> <p>For 2014 er satsen 0,08% af lønsummen og for 2015 er lønsummen 0,26% til fordeling blandt alle kemis ansatte (ink. iNANO).</p>
Sygdom	Alle kan ansøge. Det aftaltes, at svar på ansøgninger udsendes per mail med tilbud om uddybning af svaret. Derudover udsender ST-HR personligt brev til alle ansøgere, når den udmeldte forhandlingsperiode er afsluttet.
Ny medarbejder	<p>Esben Fræer er stadig sygemeldt, men der ventes snart klarhed om, hvorledes han kan starte op igen.</p> <p>Marianne Sommer er tilbage på fleksibel tid.</p> <p>Birgitte Mørkøre er blevet ansat som undervisningslaborant.</p>

6. Renovering (o)

a) Status 1513 samt udsigter for 1512 og 1511

Beslutning/sammenfatning	Der er stadig enkelte udeståender med ST BYG i 1513.
1513	Der er gennemført laboratorieøvelser og tilbagemeldingerne på laboratorierne og bygningen er generelt positive.
1512-1511-1510	Der er indleveret tegninger til ST BYG ift. renovering af 1512 og 1511 (og 1510). Der vil efterfølgende komme en periode, hvor vi kigger på de enkelte laboratorier sammen med ST BYG. Det er her vigtigt, at grupperne og ikke mindst laboranterne og AC-TAPerne bidrager med deres viden. Derefter skal renoveringen så i EU udbud.

7. Evaluering af AU's personalepolitik

- Se bilag 1a og 1b
- <http://medarbejdere.au.dk/administration/hr/politikkerogstrategier/>
- (Kommentarer skulle fremsendes til JWC senest 23.01)

Beslutning/sammenfatning	Ingen kommentarer.
--------------------------	--------------------

8. Drøftelse om medinddragelse på kemi

- Bilag 3a – spørgeguide til drøftelse om medinddragelse
- Bilag 3b – udkast til vejledende årshjul
- Bilag 3c (udvalgsstruktur på kemi) eftersendes efter FU-møde 22.01.2015

Beslutning/sammenfatning	Bilag til punktet vedhæftes referat.
Inddragelse	Kommentar – bilag 3: De seneste år har båret præg af, at AU ikke har været inddragende, og derfor er det positivt, at man nu fokuserer på inddragelse. Der er dog nok en del desillusion, og en træthedsbarriere, der skal have lidt tid til at overvindes.
Årshjul	Forslag om at LSU tager på samarbejdskursus. Årshjul: Udsendte bilag 3 b blev vedtaget som vejledende.
Task forces	Udvalgsstruktur (bilag 3c). Formulering om "lovbestemte opgaver" rettes til ordlyd jf. "Cirkulære om samarbejde", der nærmere beskriver LSU's arbejde. Ønske om at få en status på task forces. Dette tages med på næste LSU.
Institutforum	Institutforum: Hvordan vi genopliver Institutforum er ikke helt let, da kommissorium for Institutforum i princippet kan tolkes meget bredt, men i praksis har givet en masse dublet information. Forslag om at gøre institutforum-møder åbne for alle interesserede. LSU overvejer sagen til næste møde. JWC sender rammen for institutforum til LSU.

9. Eventuelt

Beslutning/sammenfatning	Er der nedskrevne rammer for, hvordan man modtager en ny medarbejder?
Modtagelse af ny medarbejder	- Hvem har ansvaret og andre praktiske ting. Sekretariatet kigger sammen med Lisbeth og Tommy på om der findes en liste og eventuelt sender denne rundt i huset.